|  |
| --- |
| **دعوت به همكاري در شرکت آرامین (شرکت طرف پیمان با دانشگاه صنعتی اصفهان) در مدیریت حراست**  شرکت آرامین (شرکت طرف پیمان با دانشگاه صنعتی اصفهان) از بين متقاضيان خانم داراي مدرك تحصيلي حداقل مدرك کارشناسی در رشته‌های روانشناسي، مشاوره، مددكار اجتماعي، علوم تربيتي، علوم اجتماعی، علوم رفتاری، جامعه‌شناسی، مديريت و رشته‌های مشابه و فارغ التحصيل يکي از دانشگاه هاي معتبر کشور برای همکاری در مدیریت حراست به صورت قرارداد شرکتی دعوت به همكاري مي­نمايد.  داوطلبان در صورت دارا بودن شرايط عمومي و اختصاصي مندرج در اين اطلاعيه مي‌توانند کليه مدارك مورد نياز و فرم درخواست همکاری را در قالب يک فايلPDF تهيه و از طريق پست الكترونيكي [iut.ac.ir.office@of](mailto:iut.ac.ir.office@of) حداكثر تا 20/10/1403 ارسال نمايند و با شماره تلفن 33912899 تماس و از ارسال مدارک مورد نياز اطمينان حاصل نمايند.  زمان آزمون تخصصي و يا مصاحبه تخصصي، از طريق تماس تلفني به افراد متقاضي اعلام خواهد شد.  به مدارك ناقص و يا مداركي كه بعد از تاريخ مقرر ارسال شود ترتيب اثر داده نخواهد شد.  **تبصره: فارغ التحصيلان دانشگاه صنعتی اصفهان بدون در نظر گرفتن رشته تحصيلی می توانند در فراخوان شرکت کنند.**  **لازم به ذکر است ارسال رزومه کاری تعهدی جهت مصاحبه و استخدام برای سازمان ايجاد نمی‌کند.**  **شرايط عمومي:**  الف- تابعيت جمهوري اسلامي ايران و عدم تغيير يا کسب تابعيت مضاعف در طول دوران خدمت.  ب- التزام عملي به قانون اساسي جمهوري اسلامي ايران و اعتقاد به ولايت فقيه.  ج- اعتقاد و التزام عملي به دين مبين اسلام يا يکي از اديان پذيرفته شده در قانون اساسي جمهوري اسلامي ايران.  د- عدم سابقه عضويت يا وابستگي به گروههاي سياسي معارض با نظام اسلامي ايران.  و- نداشتن سوء پيشينه کيفري موثر.  ز- عدم محکوميت به محروميت از خدمات دائمي دولتي بر اساس رأي قطعي صادره از سوي مراجع ذيصلاح.  ح- عدم اعتياد و اشتهار به خريد و فروش مواد مخدر، مشروبات الکلي و نظاير آن.  ي- برخورداري از سلامت و توانايي جسماني و رواني متناسب با خدمت مورد نظر.  ل- دارا بودن حداکثر 30 سال سن براي دارندگان مدرک کارشناسي ،35 سال براي دارندگان مدرک کارشناسي ارشد تا تاريخ 20/10/1403  **شرايط اختصاصي**   1. آشنايی مقدماتی با مهارت‌های پنجگانه ICDL. 2. افراد با دانشگاه و رسالت وزارت علوم تحقیقات و فناوری آشنا باشند. 3. افراد دارای سابقه ی کار فرهنگی داشته و دارای روابط عمومی قوی باشند. 4. محجبه و قائل به حجاب برتر باشند. 5. افراد باید مسلط به فنون مذاکره و مصاحبه باشند. 6. ترجيحاً ساكن اصفهان، شاهين‌شهر و خميني‌شهر. 7. موفقيت در آزمون كتبي تخصصي و يا مصاحبه تخصصي (حسب نياز) و طي مراحل گزينش. 8. افرادي که داراي سوابق کاري مفيد و مؤثري باشند در اولويت جذب قرار دارند.   **مدارك موردنياز:**  الف ) تكميل برگ تقاضاي همكاري (يک قطعه عکس روي آن الصاق گردد).  ب) تصوير مدرك تحصيلي دانشگاهي(معدل در آن ذكر شده باشد ويا توسط واحد دانشگاهي مربوطه تائيد شده باشد).  ج) تصوير تمام صفحات شناسنامه  هـ ) تائيديه سوابق تجربي از شركت و يا سازمانهاي محل خدمت.  و) رزومه سوابق تحصيلي ، علمي ، تحقيقاتي ، شغلي حداكثر در دو صفحه . |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | محل الصاق عکس |   **دعوت به همكاري در شرکت آرامین (شرکت طرف پیمان با دانشگاه صنعتی اصفهان) در بخش مدیریت حراست**    محل درج حرف به حرف نام خانوادگي از راست به چپ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   1- نام خانوادگي:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   محل درج حرف به حرف نام از راست به چپ  2- نام:  3- نام پدر: 4- تاهل : متاهل مجرد   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   5- شماره شناسنامه:     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   6- كدملي:  7- محل تولد : 8- تاريخ تولد:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |   9- آخرين مدرک تحصيلي: 10- رشته و گرايش تحصيلي: 11- معدل:  12- مقاطع تحصيلي:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | مقطع تحصيلي | نام محل تحصيل | رشته و گرايش تحصيلي | معدل | | ديپلم |  |  |  | | فوق ديپلم |  |  |  | | ليسانس |  |  |  | | فوق ليسانس |  |  |  | | دکترا |  |  |  |   13- وضعيت خدمت نظام وظيفه: انجام داده معاف دائم  14- نشاني محل سکونت:  15- کدپستي محل سکونت: 16-تلفن ثابت: 17- تلفن همراه:  با آگاهي کامل از متن شرايط آگهي تقاضاي فوق را ارسال و مسئوليت عدم صحت مندرجات آن به عهده اينجانب خواهد بود. **تاريخ وامضاء** |